

Na podlagi 8.člena Zakona o društvih (Uradni list RS št.60/95) je ustanovni občni zbor dne 18.10.1996 sprejel sklep o ustanovitvi Slovenskega društva za geštalt terapijo in v ta namen sprejel Statut Slovenskega društva za gestalt terapijo. Statut je bil na občnem zboru dne 9.12.2007 dopolnjen in usklajen z Zakonom o društvih (Uradni listi RS, št.61/06). Hkrati pa je bilo določeno to prečiščeno besedilo, ki je bilo na občnem zboru dne 8.12.2012 spremenjeno v 17. členu.

S T A T U T

SLOVENSKEGA DRUŠTVA ZA GEŠTALT TERAPIJO

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.člen

Ime društva je: Slovensko društvo za geštalt terapijo (v nadaljnem besedilu: »Društvo«). Društvo je prostovoljna strokovna organizacija strokovnjakov z različnih področij (zdravstvo, izobraževanje, socialno varstvo, penologija, kultura, šport in podobno), ki se združujejo zaradi skupnih interesov glede razvoja, načrtovanja in pomoči pri reševanju problemov mentalnega zdravja, izobraževanja, managementa in svetovanja z vidika gestalt terapije.

Društvo v okviru Evropske zveze za gestalt terapijo (v nadaljnem besedilu 'EAGT') na podlagi pooblastil EAGT deluje kot slovenska Nacionalna organizacija za gestalt terapijo (v nadaljnem besedilu 'NOGT').

Gestalt terapija je uradno definirana kot sistematska psihoterapija za osebno rast in osebno spremembo, ki ima svojo teorijo in metodologijo.

2.člen

Društvo deluje na območju Slovenije.

Društvo je pravna oseba.

3.člen

Društvo ima svoj znak in pečat. Pečat društva je okrogel, premera 3 cm, ob robu ima napis Slovensko društvo za geštalt terapijo – SLOGES. V sredini pečata je znak društva. Znak društva je simbol lika in ozadja.

Sedež društva je: Celovška cesta 85, 1132 Ljubljana, tel. 01 505 68 66.

Društvo ima odprt svoj transakcijski račun pri banki, za katero se odloči IO društva.

4.člen

Društvo se lahko v skladu z Zakonom o društvih R Slovenije včlani v sorodne mednarodne organizacije in združenja, pod pogojem, da dejavnost teh organizacij ni v nasprotju s statutom društva.

II. PROGRAMSKA USMERJENOST IN NALOGE DRUŠTVA

5. člen

Namen in cilji društva so naslednji:

Povezovanje svetovalcev, terapevtov in drugih strokovnjakov z različnih področij, s ciljem skupnega načrtovanja, razvoja ter izvedbe:

- reševanja problemov mentalnega zdravja s pomočjo metod geštalt terapije;
- managementa in svetovanja z vidika geštalt terapije.

Društvo bo uresničevalo navedene cilje in namene z izvajanjem naslednjih nalog:

- sodelovanje in pomoč pri napredku in razvoju teorije in prakse ter izobraževanja na področju geštalt terapije (GT);
- spodbujanje sodelovanja članov pri znanstveni uporabi GT v družbi ter tako prispevanje k humanizaciji življenjskih pogojev in odnosov ter k vsestranskemu svobodnemu razvoju človekove osebnosti;
- skrb za znanstveno in strokovno zavest ter družbeno odgovornost članov društva;
- organiziranje raziskovalnega dela za svoje člane na področju GT;
- sodelovanje in spodbujanje pri usmerjanju delovanja strokovnjakov na področju GT pri pomembnih teoretičnih in praktičnih problemih v naši družbi;
- prizadevanje, da delovne naloge za področje Gt opravljajo le osebe z ustrezno strokovno predizobrazbo in usposobljenostjo ter zavzemanje za organizirano strokovno delovanje svojih članov in prizadevanje za strokovno izpopolnjevanje in permanentno izobraževanje članov društva;
- sodelovanje s strokovnimi organizacijami sorodnih strok zaradi uresničevanja skupnih nalog;
- skrb za sodelovanje s strokovnimi organizacijami v tujini;
- skrb za obveščanje javnosti o svojem delu ter dosežkih sodobne GT;
- nadziranje izpolnjevanja izobraževalnih in etičnih standardov EAGT ter izobraževalnih in etičnih standardov društva s strani članov društva;
- skrb, da člani društva ravnajo v skladu s statutom in etičnimi načeli društva, ter v primeru kršenja Statuta ali etičnih načel ukrepanje v skladu s Statutom društva;
- povezovanje in sodelovanje z državnimi organi.

6.člen

Društvo se poleg osnovne dejavnosti iz 5.člena, ki je nepridobitna, lahko ukvarja še s pridobitno dejavnostjo, ki ni osnovni namen društva. Pridobitno dejavnost opravlja v skladu s pogoji, ki jih za posamezno področje določajo zakoni in izvedbeni predpisi. Pridobitna dejavnost mora biti povezana z namenom in cilji društva, kot dopolnilna dejavnost nepridobitni dejavnosti društva in se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena, ciljev društva, skladno s predpisi, ki urejajo posamezno področje. Pridobitna dejavnost društva se opravlja na naslednjih področjih:

- Organiziranje strokovnih sestankov posvetovanj, simpozijev, konferenc in kongresov za svoje člane in vse zainteresirane, z namenom informiranja o razvoju GT pri nas in v svetu (S94.120 – dejavnost strokovnih združenj);
- organiziranje supervizije in evalvacije strokovne dejavnosti s področja GT (P85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje);
- Objavljanje in izdajanje strokovnih publikacij s področja GT (J58.110 – izdajanje knjig; J58.140 – izdajanje revij in druge periodike; J58.190 – drugo založništvo)

To dejavnost lahko opravlja neposredno ali posredno. Posredno lahko pridobitno dejavnost opravlja na temelju ustrezne pogodbe, ali preko podjetja, katerega ustanovitelj je. V zadnjem primeru medsebojne pravice in obveznosti med društvom in podjetjem uredi društvo s posebnim aktom.

6.a člen

Društvo podeljuje strokovne nazive, s katerimi potrjuje strokovno usposobljenost na področju GT v skladu z v okviru društva sprejetimi standardi usposabljanja, ki morajo biti usklajeni s standardi Evropske zveze za gestalt terapijo (EAGT) in Slovenske krovne zveze za psihoterapijo (SKZP):

- strokovni naziv Gestalt terapevt svetovalec
- strokovni naziv Gestalt psihoterapevt

Za edukante, ki so z edukacijo v okviru društva začeli v šolskem letu 1998/1999, kot izobraževalni standardi veljajo Prehodne izobraževalne zahteve in izpitni kriteriji, ki so bili sprejeti na skupščini društva dne 2.12.2002.

III. JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE

7. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. Seje organov društva so javne. Zapisniki sestankov in sklepi organov društva so članom dostopni na sedežu društva ali pa jih društvo na njihovo željo obvešča pisno preko internih obvestil. Društvo preko sredstev javnega obveščanja javnost obvešča o svojem delovanju in sklepih. Zaradi boljšega informiranja javnosti društvo lahko organizira tiskovne konference ali okrogle mize. Za zagotovitev javnosti dela in dajanja informacij je odgovoren predsednik društva.

Sestanki organov društva se sklicujejo pisno, z navedbo časa in kraja sestanka.

Na sestankih so lahko prisotni vsi člani društva ter predstavniki sredstev javnega obveščanja. Na vseh sestankih društva se vodi zapisnik. Zapisnik se overi. Delo članov društva v njenih organih je prostovoljno.

IV. ČLANSTVO V DRUŠTVU

8. člen

Članstvo v društvu je individualno. Člani društva so lahko posamezniki.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Društvo ima redne, pridružene in častne člane.

8. a člen

Redni član društva je lahko polnoletni državljan RS ali tuj državljan, ki ima zaključeno usposabljanje iz gestalt terapije po merilih, ki veljajo v Evropski zvezi za gestalt terapijo (EAGT) ter je v skladu z izobraževalnimi standardi društva, in ki izpolnjuje pogoje za naziv gestalt terapevt svetovalec ali gestalt psihoterapevt.

Pridruženi član društva je lahko državljan RS, ki je vključen v program usposabljanja iz GT, ki je skladen s programom EAGT in z Izobraževalnimi standardi društva.

Kandidat za člana društva mora predložiti izvršnemu odboru pristopno izjavo, dokazila o svoji strokovni usposobljenosti ter pisno izjavo, da sprejema statut in etični kodeks društva. O sprejemu v društvo odloča izvršni odbor. V primeru nestrinjanja z odločitvijo IO se kandidat lahko pritoži na skupščino društva.

Častni član lahko postane ugleden član društva ali drug strokovnjak, ki je posebej zaslužen za razvoj in napredek društva ali GT stroke v državi. O podelitvi naziva častnega člana odloča skupščina društva na predlog IO.

V. PRAVICE ČLANOV DRUŠTVA

9.člen

Pravice rednih članov društva so:

- da sodeluje v dejavnostih, ki jih organizira društvo;
- da volijo in so voljeni v vse organe društva;
- da dajejo pripombe in predloge glede dela društva in njenih organov in da so informirani o stališčih in sklepih organov društva glede podanih pripomb in predlogov;
- da opozarja na kršitve statuta;
- da se lahko pri vseh problemih strokovne narave obrnejo na društvo in njene organe;
- da predlagajo programe in načrte dela društva;
- da so prisotni na sejah organov društva;
- da so informirani o delu društva in njenih organov.
- Pridruženi člani ne morejo biti izvoljeni v strokovni odbor in ne morejo biti izvoljeni za predsednika društva, vse ostale pravice so enake kot pravice rednih članov.

VI. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI ČLANOV DRUŠTVA

10.člen

Dolžnosti vseh članov društva so:

- da varujejo in širijo ugled društva in stroke ter zastopajo programe in interese GT
- da delujejo v skladu s tem statutom, etičnim kodeksom društva ter drugimi pravilniki.
- da aktivno sodelujejo v delu društva pri uresničevanju strokovnih in društvenih nalog ter pomagajo organom društva pri njihovem delu;
- da redno izpolnjujejo materialne in druge obveznosti do društva (članarina, sporočanje sprememb podatkov, ki vplivajo na članstvo v društvu, n.pr. spremembo zaposlitve, naslova, priimka, pridobljene izobrazbe ipd)

VII. PRENEHANJE ČLANSTVA

11.člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom, ko član društva izvršnemu odboru društva pisno ali ustno sporoči, na zapisnik, da ne želi biti več član društva;
- z izbrisom iz seznama članov, ki ga izvršni odbor izvrši:
 - a. če član svojih materialnih in drugih obveznosti do društva ne poravnava v roku 6 mesecev po prejemu opomina, ali
 - b. v primeru smrti (velja za individualne člane);
- z izključitvijo:
 - a. če je član hujše kršil določila statuta;
 - b. če je član s svojimi postopki in obnašanjem zavestno ravnal proti interesom društva;
 - c. če ni izvrševal sklepov društva.

12.člen

O izključitvi člana iz društva zaradi kršenja statuta ali sklepov organov društva odloča Častno razsodišče kot disciplinski organ društva.

Pritožbo na sklep o izključitvi lahko član vloži pri skupščini društva v roku 30 dni po prejemu sklepa . Odločitev skupščine je dokončna.

VIII. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

13.člen

Organi društva so:

- skupščina
- strokovni odbor (SO)
- izvršni odbor (IO)
- nadzorni odbor (NO)
- častno razsodišče (ČR)

Predsednik društva je voljeni funkcionar.

Skupščina društva

14.člen

Skupščina je najvišji organ društva in jo sestavljajo vsi člani. Skupščina se mora sestati najmanj enkrat letno. Skupščino sklicuje predsednik društva.

Po potrebi je mogoče sklicati tudi izredno skupščino, o čemer odloča IO, SO ali NO. Izredno skupščino pa se lahko skliče tudi na zahtevo najmanj tretjine članov društva. V primeru, da IO, ki je zadolžen za sklic skupščine, sklica ne opravi v roku 15 dni po prejemu zahtevka za sklic, jo skliče predlagatelj sam, ki hkrati predloži tudi dnevni red skupščine. V tem primeru mu mora IO dati na razpolago seznam vodstva posameznih organov in članov društva. Izredna skupščina sklepa le o zadevi, zaradi katere je sklicana.

15.člen

Za sklepčnost skupščine je potrebna prisotnost najmanj polovice vseh članov. V primeru, da ob napovedani uri začetka skupščine ni prisotna več kot polovica članov, je potrebno počakati pol ure. Po preteku tega roka je skupščina sklepčna, če je prisotna vsaj ena tretjina, oz. najmanj 10 članov.

Sklepi skupščine se sprejemajo z običajno večino glasov prisotnih članov, če je na skupščini prisotna večina članov društva. Volitve organov in funkcionarjev so tajne. Podrobnejša določila o volitvah v organe pa so opredeljena v Pravilniku in poslovniku o delu organov društva.

Skupščina razpravlja in odloča o temeljnih nalogah društva. Njene naloge pa so predvsem:

- razpravlja in odloča o temeljnih smernicah delovanja društva, ki niso zgolj strokovne narave
- razpravlja in potrjuje poročila ter podaja pripombe o delovanju drugih organov društva
- sprejema statut in druge splošne akte društva ter njihove spremembe in dopolnitve;
- voli, razrešuje in odpokliče člane strokovnega odbora, izvršnega odbora, nadzornega odbora, častnega razsodišča , predsednika društva in predsednika izvršnega odbora;
- sprejema poročilo o poslovanju za preteklo leto ter program dela in finančni načrt za tekoče in prihodnje leto;
- sprejema dokončne odločitve o izključitvah iz društva;
- sprejema dokončne odločitve o vseh sklepih, pritožbah in drugih zadevah;
- določene zadeve s področja stroke lahko skupščina s sklepom prenese na IO ali SO;
- odloča o vključevanju v domače ali mednarodne organizacije in o sklepanju pomembnih pogodb o sodelovanju;
- razpravlja in sprejema odločitve o poročilih organov društva;

- odloča o višini članarine za tekoče leto;
- odloča o prenehanju dela društva in v ta namen po potrebi izvoli likvidacijsko komisijo;
- odloča o ustanavljanju podjetja za opravljanje svoje dejavnosti iz 6. člena tega statuta, ter sprejema akt o uvedbi medsebojnih pravic in obveznosti med društvom in podjetjem.

Strokovni odbor

16.člen

Strokovni odbor je strokovni organ društva in ima naslednje naloge:

- skrbi za vzdrževanje kvalitete dela članov društva;
- nadzoruje etiko dela članov društva;
- predlaga in načrtuje tečaje, simpozije in kongrese, ter druge oblike izobraževanja glede na trenutne in bodoče potrebe članov;
- organizira strokovno supervizijo;
- skrbi za ugled in čast društva;
- rešuje strokovne probleme članov društva;
- drugim organom društva ali zunanjim organom daje na njihovo prošnjo strokovno mnenje o posameznih problemih.
- Strokovni odbor pripravi etični kodeks društva ter skrbi za njegovo izvajanje. V primeru kršitve etičnega kodeksa ali pritožbe zoper člana SLOGES-a skupaj s predsednikom društva imenuje člane častnega razsodišča.
- nadzira izpolnjevanje EAGT Izobraževalnih standardov in edukativnih standardov društva s strani članov društva, v ta namen lahko imenuje tudi posebne komisije;
- sodeluje z EAGT v procesu akreditacije gestaltskih institutov v Sloveniji;
- EAGT predlaga podelitev EAGT certifikatov za svoje člane, ki izpolnjujejo pogoje za to.

17.člen

Strokovni odbor ima 4 člane. Izvoli ga skupščina društva. Člani strokovnega odbora so lahko le strokovno usposobljeni člani društva.

Strokovni odbor ima 4 člane. Izvoli jih skupščina društva izmed rednih članov društva s primernim javnim strokovnim ugledom. Mandat članov društva traja 4 leta z možnostjo reelekcije. Predsednik SO mora biti član z nazivom gestalt psihoterapevt.

18.člen

Sklepi v strokovnem odboru se sprejemajo z večino članov strokovnega odbora, ne glede na število prisotnih članov SO. O sestanku morajo biti pravočasno obveščeni vsi člani strokovnega odbora.

Izvršni odbor

19.člen

Izvršni odbor je administrativno – organizacijski izvršni organ društva.

Naloge izvršnega odbora so:

- vodi organizacijske posle društva;
- izvaja program dela in sklepe organov društva;
- vodi materialno in finančno poslovanje društva;
- vodi administrativne posle društva;
- vodi evidenco o članstvu in izobraževanju ipd;
- ureja informativni bilten;
- skupščini predlaga letni načrt in program dela IO.

20. člen

Izvršni odbor ima 5 članov (vključno s predsednikom). Skupščina društva izvoli predsednika ter 4 člane IO. Če znotraj društva deluje več sekcij, se pri volitvah članov IO upošteva paritetna zastopanost vseh sekcij.

Člani IO iz svoje sredine izvolijo podpredsednika, tajnika in blagajnika.

Sklepi v izvršnem odboru se sprejemajo z večino ob prisotnosti vseh članov.

21. člen

Blagajnika izvolijo člani IO iz svoje sredine.

Blagajnik vodi finančno poslovanje društva po veljavnih predpisih o materialno finančnem poslovanju. Denarna sredstva društva vodi blagajnik v blagajniški knjigi. Blagajnik o finančnem poslovanju poroča Izvršnemu odboru.

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik društva. Registrirana podpisnika podpisujeta kolektivno. Odredbodajalec je predsednik IO, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik, ki ga za vsak primer določi posebej.

22. člen

Člani IO se volijo za obdobje štirih let in z možnostjo reelekcije. Za svoje delo so odgovorni skupščini društva.

Nadzorni odbor

23. člen

Nadzorni odbor ima naslednje naloge:

- nadzira materialno in finančno poslovanje društva in najmanj enkrat letno poroča o tem vsem organom društva oz. skupščini društva;
- nadzira pravilnost uporabe statuta in pravilnikov društva;
- zagotavlja vpogled v delo organov društva in nadzira realizacijo sklepov skupščine in posameznih organov društva;
- drugim organom predlaga ukrepe za bolj učinkovito in racionalno poslovanje ter uporabo sredstev.

24. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, izvoljeni neposredno v skupščini društva za dobo štirih let. Člani NO iz svoje srede izvolijo predsednika NO. NO je sklepčen, če so na njegovi seji vsi trije člani in če za sklepe glasuje večina prisotnih. Za svoje delo je NO odgovoren skupščini društva.

25.člen

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani drugih organov društva.

26.člen

Vsi organi in delovna telesa društva so dolžni NO omogočiti vpogled v svoje delo in poslovanje. NO se sestaja po potrebi, najmanj dvakrat letno. NO najmanj enkrat letno pripravi poročilo, ki ga predloži skupščini.

Častno razsodišče

27.člen

Častno razsodišče je disciplinski organ, ki obravnava kršitve statuta.

Častno razsodišče sestavljajo trije člani, ki jih ob primeru kršitve etičnega kodeksa ali pritožbe zoper člana SLOGES-a predlagajo in izvolijo člani strokovnega odbora skupaj s predsednikom društva glede na specifikko primera. Člani ČR izvolijo izmed sebe predsednika ČR.

Častno razsodišče je sklepčno, če so prisotni vsi trije člani in za sklepe glasuje z večino prisotnih.

Pritožbe na sklepe ČR lahko član vloži pri skupščini društva v roku 30 dni po prejemu sklepa. Odločitev skupščine je dokončna.

28.člen

Sestavo, naloge in pristojnosti ČR določa pravilnik o delu ČR.

Predsednik društva

29.člen

Predsednik društva je hkrati predsednik IO društva.

Predsednik društva predstavlja in zastopa društvo. Odgovoren je za stike z javnostjo, ter za javnost dela društva in njenih organov. Odgovarja za zakonitost dela društva.

Predsednik zastopa društvo v državnih, družbenih in drugih strokovnih organizacijah.

Predsednika v njegovi odsotnosti nadomeščata predsednik SO in Io ali pa oseba, ki jo pooblasti IO.

30.člen

Predsednika voli skupščina društva. Predlagana morata biti najmanj 2 kandidata. za izvolitev je potrebna absolutna večina glasov udeležencev skupščine. Če nobeden izmed kandidatov ne doseže absolutne večine, se predsednik izvoli v drugem krogu volitev, v katerega prideta dva kandidata, ki sta dobila največ glasov. Izvoljen je tisti kandidat, ki dobi večino glasov.

Predsednik se voli za obdobje štirih let, pri čemer obstaja možnost ponovne izvolitve (reelekcija). Predsednik je za svoje delo odgovoren skupščini društva in IO.

31. člen

Predsednik društva vodi skupščino društva do izvolitve delovnega predsedstva skupščine.

Predsednik društva skrbi za operativno sodelovanje med organi društva ter se po potrebi udeležuje njihovih sej, brez pravice glasovanja.

Predsednik skrbi za realizacijo odločitev, sklepov in stališč skupščine in organov društva.

Sekcije

31.a člen

Za boljše uresničevanje svojih strokovnih in stanovskih ciljev se lahko člani znotraj društva povezujejo v sekcije, ki so metoda dela društva.

Sekcijo lahko ustanovijo najmanj 3 člani. Sekcija sprejme svoja pravila o delovanju, ki morajo biti skladna s statutom in etičnim kodeksom društva. Skladnost pravil s statutom in etičnim kodeksom preveri IO društva, po potrebi tudi ČO društva. Če IO meni, da posamezne določbe niso v skladu s statutom ali etičnim kodeksom, zahteva spremembe spornih določb. Sekcija lahko začne delovati, ko IO potrdi njena pravila.

IX. VOLILNI SISTEM IN ODLOČANJE V DRUŠTVU

32. člen

Pri vsaki kandidaturi za funkcijo v organih društva je potrebna predhodna predstavitev dosedanjega dela predlaganega kandidata.

33. člen

Društvo ima tudi Pravilnik o delu organov društva.

33.a člen

Zaradi večje učinkovitosti dela lahko vsi organi društva delajo in odločajo tudi na korespondenčnih sejah ali z usklajevanjem s pomočjo interneta. Tako sprejete odločitve imajo polno veljavo.

1. VIRI SREDSTEV IN FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVU

34. člen

Dohodke društva sestavljajo:

- letne članarine, katerih višino določi skupščina društva;
- dohodki, ki izvirajo iz dejavnosti društva:
 - a. organizacija seminarjev, strokovnih simpozijev, znanstvenih kongresov in supervizij;
 - b. izdaja znanstvenih revij strokovnih časopisov in drugih publikacij;
 - c. dohodki iz lastne gospodarske dejavnosti iz 6. čl. statuta;
- prostovoljni prispevki, darila;
- subvencije družbene skupnosti;
- drugi dohodki.

35.člen

Finančno in materialno poslovanje društva poteka v skladu z zakoni in predpisi R. Slovenije o finančnem poslovanju.

Društvo mora voditi finančno poslovanje tako, da je razvidno finančno pokrivanje stroškov in prihodkov za redno dejavnost in za izvajanje posameznih programov. Če se v društvu izvajajo posamezni samostojni programi, je potrebno v njihovih finančnih kalkulacijah zagotoviti tudi sorazmerni del sredstev za redno dejavnost društva.

36.člen

Javnost finančno materialnega poslovanja je zagotovljena s pravico vsakega posameznega člana društva do vpogleda v finančno dokumentacijo in letna poročila o finančnem poslovanju društva. Finančno materialno poslovanje poteka v skladu z letnim načrtom za tekoče gospodarsko leto. Pridobitna dejavnost mora biti povezana z namenom in cilji, kot dopolnilna dejavnost nepridobitni dejavnosti društva in se lahko opravlja le v obsegu potrebnem za uresničevanje namena, ciljev društva, skladno s predpisi, ki urejajo posamezno področje in 6. členom tega statuta.

Društvo mora, v roku enega leta, od sprejema čistopisa tega statuta, sprejeti poseben pravilnik, ki ureja finančno in materialno poslovanje, blagajniško poslovanje in računovodstvo, ki mora biti skladen s temeljnim aktom in računovodskimi standardi.

Finančni načrt in finančno poročilo sprejema skupščina, operativne odločitve sprejema predsednik, ki skrbi za izvajanje finančnega načrta, nadzor nad poslovanjem pa se opravlja v skladu s tem statutom, posebej pa je za nadzor določen nadzorni odbor v skladu z 23. in 24. členom tega statuta.

2. GLASILA DRUŠTVA

37.člen

Društvo lahko izdaja strokovne publikacije in znanstvene revije s področja GT, ter informativni bilten za potrebe svojih članov.

38.člen

Skupščina društva odloča o izdaji glasila društva ter imenuje in razrešuje glavnega in odgovornega urednika.

Informativni bilten ureja podpredsednik IO.

39.člen

Skupščina določa:

- ime glasila;
- periodičnost izdaje;
- vir in način finansiranja;
- programski koncept in vsebinsko usmeritev glasila;
- način in postopek izvolitve uredniškega odbora.

3. PRENEHANJE DRUŠTVA

40.člen

Do prenehanja društva lahko pride po volji članov, tj. s sklepom skupščine, če je ta sklep sprejet z najmanj dvotretjinsko večino vseh na skupščini navzočih članov društva, s spojitvijo z drugimi društvi ali s pripojitvijo drugim društvom, ter na podlagi 41. – 43. člena Zakona o društvih.

41. člen

V primeru prenehanja društva njegovo premoženje preide v last Pediatrične klinike v Ljubljani.

4. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Osnutek sprememb statuta pripravlja IO društva in ga daje v razpravo vsem članom društva. Rok za razpravo ne sme biti krajši od 30 dni. IO usklajuje v razpravi podane pripombe in predloge, oblikuje stališča o njih in določi predlog statuta.

43. člen

Spremembe in dopolnitve statuta in drugih aktov društva potrjuje skupščina na način in po postopku, ki je predpisan za njihovo sprejemanje.

44. člen

Statut razlaga in pojasnjuje skupščina.

45. člen

Statut začne veljati, ko ga sprejme ustanovni občni zbor in se sme uporabljati, ko pristojni upravni organ ugotovi, da je v skladu z zakonom o društvih.

46. člen

Ta statut je sprejela prva redna skupščina društva dne 18.10.1996, v skladu s 45. členom statuta društva.

Ta statut je redna skupščina društva dopolnila dne 21.4.1999 z namenom uskladitve s statutom EAGT.

Nadaljnje spremembe in dopolnila statuta je redna skupščina društva sprejela dne 15.6.2002.

Nadaljnje spremembe in dopolnila statuta je redna skupščina sprejela dne 13.8.2004, ko je tudi dokončno potrdila vse spremembe in dopolnila iz prejšnjih skupščin.

Odločitve o spremembi sedeža društva in o spremembah Statuta, ki so bile potrebne za sprejem Društva v redno članstvo EAGT je redna skupščina sprejela 11.6.2005.

Odločitve o spremembah Statuta, ki so bile potrebne za uskladitev z Zdru so bile sprejete na izredni skupščini društva 11.12.2005

Odločitve o dopolnitvah in spremembah Statuta v zvezi z izobraževalnimi standardi društva so bile sprejete na skupščini društva 24.2.2007.

Odločitev o spremembah 17. in 18. člena Statuta v zvezi s številom članov Strokovnega odbora so bile sprejete na skupščini društva 10.11.2007.

Odločitve o uskladitvah Statuta z Zakonom o društvih (Uradni listi RS, št.61/06) so bile sprejete na skupščini društva dne 9.12.2007, ko je bil sprejet ta čistopis.

Odločitve o spremembah 17. člena Statuta v zvezi s številom članov Strokovnega odbora so bile sprejete na skupščini društva 8.12. 1012.

Tajnik društva
Matej Kranjc

Predsednik društva
Tomaž Flajs